Министерство образования Самарской области

АССОЦИАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ИНСТИТУТ НАПРАВО.РУ"

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Директора
от 04.08.2025г. № 028/5/с

Воробьев К.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве

Специальность 43.02.16
Туризм и гостеприимство

Квалификация: специалист по туризму и гостеприимству
Очная форма обучения
На базе основного общего образования
Срок получения образования: 2 года 10 месяцев

Тольятти, 2025г.

1. Общая характеристика рабочей программы

1.1. Назначение и нормативные основания

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент в туризме и гостеприимстве» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство». Квалификация — специалист по туризму и гостеприимству. Форма обучения — очная, на базе основного общего образования.

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2022 № 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство» с изменениями от 03.07.2024 № 464.

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Место в структуре образовательной программы

Учебный компонент реализуется в общепрофессиональном цикле. Семестры освоения: 5.

1.3. Планируемые результаты

1.4. Общие и профессиональные компетенции

Код	Содержание общей компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. Структура и содержание программы

2.1. Объём и виды учебной работы

Показатель	Часы
Общий объём	54
Учебные занятия и практики	48
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация	0
Обязательная часть	52
Вариативная часть	2

2.2. Распределение по семестрам

Семестр	Объём, академические часы
5	54

2.3. Тематический план и содержание

Тема и содержание	Объём и вид учебной работы
1.2. Введение.	Учебные занятия — 8 ч.
1.4. Система управления туризмом и сферой гостеприимства.	Учебные занятия — 6 ч.
1.5. Составление схемы продвижения туристских и гостиничных услуг	Учебные занятия — 4 ч.
1.7. Структура управления организацией в сфере туризма и гостеприимства.	Учебные занятия — 6 ч.
1.8. Решение ситуационных задач	Учебные занятия — 8 ч.
1.10. Понятие эффективности менеджмента в туризме и гостеприимстве.	Учебные занятия — 4 ч.
1.11. Выполнение тестовых заданий	Учебные занятия — 12 ч.
1.12. Подготовка к дифференцированному зачету.	Самостоятельная работа — 6 ч.
Итого	Учебные занятия — 48 ч.; самостоятельная работа — 6 ч.; промежуточная аттестация — 0 ч.; всего — 54 ч.

Подробное содержание тем и виды учебной работы

Тема 1.2. Введение.

Учебные занятия — 8 ч.

Учебный материал. Введение. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Основные понятия и управленческие категории. История развития менеджмента. Развитие туризма и сферы гостеприимства в России. Особенности туризма и гостеприимства как объекта управления

Тема 1.4. Система управления туризмом и сферой гостеприимства.

Учебные занятия — 6 ч.

Учебный материал. Система управления туризмом и сферой гостеприимства. Экономические функции. Виды предпринимательства в сфере туризма и гостеприимства. Основные задачи турагента и туроператора.

Тема 1.5. Составление схемы продвижения туристских и гостиничных услуг

Учебные занятия — 4 ч.

Практическая работа. Составление схемы продвижения туристских и гостиничных услуг

Тема 1.7. Структура управления организацией в сфере туризма и гостеприимства.

Учебные занятия — 6 ч.

Учебный материал. Структура управления организацией в сфере туризма и гостеприимства. Цели, задачи. Функции и принципы управления. Классификация

принципов управления. Понятие и классификация методов управления. Понятие самоуправления Управление персоналов в организации туризма и гостеприимства

Тема 1.8. Решение ситуационных задач

Учебные занятия — 8 ч.

Практическая работа. Решение ситуационных задач

Тема 1.10. Понятие эффективности менеджмента в туризме и гостеприимстве.

Учебные занятия — 4 ч.

Учебный материал. Понятие эффективности менеджмента в туризме и гостеприимстве. Экономическая эффективность.

Тема 1.11. Выполнение тестовых заданий

Учебные занятия — 12 ч.

Практическая работа. Выполнение тестовых заданий

Тема 1.12. Подготовка к дифференцированному зачету.

Самостоятельная работа — 6 ч.

Самостоятельная работа. Подготовка к дифференцированному зачету.

3. Условия реализации программы

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы предусматриваются учебные помещения и рабочие места, средства демонстрации, учебные материалы по темам и доступ к информационным ресурсам. Оснащение соответствует видам работ, предусмотренным тематическим планом; до практических занятий проводится инструктаж по безопасности.

3.2. Кадровые и методические условия

Занятия проводят педагогические работники с квалификацией, соответствующей преподаваемому учебному компоненту. Для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются доступные форматы материалов, технические средства и специальные условия с учётом состояния здоровья и индивидуальных потребностей.

3.3. Информационное обеспечение

Основная литература

Мотышина М. С., Большаков А. С., Михайлов В. И. Менеджмент туризма: учебник для спо. Москва: Юрайт, 2023.

Гришко Н. И. Менеджмент в туризме: учебное пособие. Минск: РИПО, 2020.

Репина О. М., Судакова Н. Ю. Теория менеджмента: учебное пособие. Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2020.

Дополнительная литература

Пироженко Н. Т. Риск-менеджмент в туризме: учебное пособие. Москва: Креативная экономика, 2012.

Левочкина Н. А. Менеджмент туризма: Введение в дисциплину: учебно- методическое пособие. Москва: Директ-Медиа, 2013.

Новиков В. С. Менеджмент в туризме: учебное пособие. Москва: Книгодел, 2006.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Справочная Правовая Система КонсультантПлюс

Информационная справочная система «Гарант»

Условия реализации

Учебная аудитория с рабочими местами, средствами демонстрации, учебными и справочными материалами; доступ к информационным ресурсам и компьютерной технике для предусмотренных заданий. Для профессиональных заданий используются учебные формы договоров, заявок, туристских путёвок, калькуляций, маршрутных и технологических карт, компьютерные средства подготовки и обработки документов.

Практическая подготовка проводится в учебных условиях и в профильных организациях на основании договоров о практической подготовке. Учебные задания, инструкции по безопасности и критерии оценки предоставляются до начала выполнения работ.

4. Контроль и оценка результатов освоения

Текущий контроль проводится при выполнении тематических заданий, практических и самостоятельных работ. Оцениваются соответствие заданиям, правильность действий и выводов, самостоятельность выполнения и качество представленных результатов.

Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачёт (семестр 5). Зачётная процедура проводится в пределах учебных занятий.

Объект контроля	**Форма и показатели оценки**
Знания и понимание содержания	Опрос, тестирование, письменная работа: полнота и точность ответа, правильность объяснения понятий и связей.
Применение знаний и профессиональные действия	Практическая или ситуационная задача: выбор способа решения, соблюдение последовательности действий, обоснованность результата.
Учебный или профессиональный продукт	Проверка выполненной работы, расчёта, документа или демонстрации: соответствие исходным данным и требованиям задания.
Самостоятельная работа	Представление результата и ответы на вопросы: достоверность источников, самостоятельность выводов, выполнение задания.

Задания, условия выполнения, критерии и оценочные листы установлены фондом оценочных средств по учебной дисциплине.